

メインメニュー：新規申請の準備

新規申請の準備

委員会 一般

新規申請書の作成を開始します。事前に以下のファイルを準備してください。

※ 審査依頼書（新規申請）*（※紙媒体で提出）	<a href="#">様式</a>
研究実施許可申請書（新規申請）*（※紙媒体で提出）	<a href="#">様式</a>
研究実施計画書（介入研究用）*	<a href="#">様式</a>
研究実施計画書（観察研究用）*	<a href="#">様式</a>
同意説明文書・同意書・同意撤回書（介入研究用）	<a href="#">様式</a>
同意説明文書・同意書・同意撤回書（観察研究用）	<a href="#">様式</a>
研究対象者への情報公開文書（単施設研究用）	<a href="#">様式</a>
研究対象者への情報公開文書（複数施設研究用）	<a href="#">様式</a>
主たる研究機関の承認通知書（写し）	
倫理審査申請に係る研究実施承諾書（※紙媒体で提出）	<a href="#">様式</a>
※ 迅速審査の依頼書（※システム、紙媒体で提出）	<a href="#">様式</a>
様式B関係企業等報告書（※紙媒体で提出）	<a href="#">様式</a>
研究等に係る利益相反自己申告書（※紙媒体で提出）	<a href="#">様式</a>

(\*印の付いたファイルは申請時に必ず必要になります。

（※紙媒体で提出）と書かれた書類は署名及び捺印が必要となりますので、システム添付ではなく、紙媒体で提出してください。

「迅速審査の依頼書」はシステムに添付する他、紙媒体での提出（要押印）も必要となります。

利益相反は本学の研究者のみ確認いたします。共同研究機関の研究者については、それぞれの機関で確認するようご依頼ください。

申請基本情報入力へ進む

メインメニュー：新規申請の準備

[ページのトップへ戻る↑](#)

堀間 省吾さん ログアウト

【新規申請 提出物】

- ・ 倫理審査申請書[紙]（申請システムで入力後に印刷）
- ・ 様式B 関係企業等報告書[紙]
- ・ 利益相反自己申告書[紙]
- ・ 倫理審査申請に係る研究実施承諾書[紙]（複数講座で行う研究の場合）
- ・ 研究計画書ほか、審査を要する書類[申請システム添付]
- ・ 研究実施許可申請書[申請システム添付]

※審査依頼書、迅速審査の依頼書は作成不要（紙提出および申請システム添付不要）

※現在、申請システム表示項目の改修作業中